

PROJEKT TECHNICZNY

NAZWA ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO:	Wymiana wodomierzy do zdalnego odczytu z modułem radiowym wraz z niezbędnymi przeróbkami instalacji w miejscowościach Skoszewo, Przymuszewo, Broda, Huta, Rudziny, Leśno-Wyb., Lendy, Chłopowy, Kosobudy-Wyb., Czapiewice-Wyb. wraz z zakupem systemu do odczytu
ADRES:	gm. Brusy
KATEGORIA OBIEKTU:	XXVI
INWESTOR:	Gmina Brusy ul. Na Zaborach 1, 89-632 brusy

Przedmiotem zamówienia jest Wymiana wodomierzy do zdalnego odczytu z modułem radiowym wraz z niezbędnymi przeróbkami instalacji w miejscowościach Skoszewo, Przymuszewo, Broda, Huta, Rudziny, Leśno-Wyb., Lendy, Chłopowy, Kosobudy-Wyb., Czapiewice-Wyb. wraz z zakupem systemu do odczytu i jego wdrożeniem

Celem niniejszego przedmiotu zamówienia, jest przygotowanie systemu zdalnego odczytu do funkcjonowania, w tym:

- stworzenie infrastruktury technicznej instalacji nowych urządzeń pomiarowych - wodomierzy, pozwalających z zwiększoną dokładnością rejestrować objętość zużytej wody, wraz z nakładkami radiowymi zapewniającymi wiarygodny zdalny odczyt wody, wskazanych parametrów pracy (alarmy, rejestry). Infrastruktura techniczna ma umożliwiać gromadzenie odczytów w trybie stacjonarnym oraz w trybie mobilnym (poprzez zestaw mobilny).
- uruchomienie Systemu Zdalnego Odczytu, który obejmie wszystkie aspekty zdalnego odczytu wodomierzy począwszy od konfiguracji urządzeń zdalnego odczytu (nakładki radiowe, aplikacje mobilne, stacjonarne i urządzenia mobilne-terminale inkasenckie wraz z niezbędną infrastrukturą zapewniającą wymagany poziom dostępności zdalnego odczytu), poprzez odczyt danych i informacji dodatkowych (alarmy, parametry pracy urządzenia, historia zdarzeń i pomiarów) do przetworzenia odczytu i informacji dodatkowych w sposób pozwalający na ich wykorzystanie w systemie informatycznym Zamawiającego.

Realizacja zamówienia będzie się składała z następujących elementów:

Zakup i montaż wodomierzy do zdalnego odczytu z modułem radiowym w miejscowościach Skoszewo, Przymuszewo, Broda, Huta, Rudziny, Leśno-Wyb., Lendy, Chłopowy, Kosobudy-Wyb., Czapiewice-Wyb. wraz z zakupem systemu do odczytu, która obejmuje demontaż starych i zakup 215 szt. nowych wodomierzy zdalnego odczytu wraz montażem oraz zestawem do odczytu o następujących parametrach:

a) wodomierze w średnicy DN20:

- muszą być fabrycznie nowe (wyprodukowane nie wcześniej niż 12 miesięcy przed datą dostawy do Zamawiającego);
- muszą posiadać indywidualny numer fabryczny naniesiony w sposób trwały i wyraźnie widoczny na obudowie;
- jednostrumieniowe suchobieżne lub objętościowe o przepływie $Q_3=4,0\text{m}^3/\text{h}$ długości $L=130\text{mm}$, gwint zewnętrzny króćca 1",
- klasa dokładności wodomierzy nie mniejsza niż $R\geq 160\text{-H}$ i $R\geq 100\text{-V}$,
- korpus wodomierza wykonany z mosiądzu, nie dopuszcza się korpusów kompozytowych,
- zgodność wyrobu z normą PN-EN 14154,
- aktualny atest higieniczny PZH,
- oznakowanie typu mosiądzu naniesione trwale na korpusie wodomierza,
- dowolna temperatura pracy w zakresie do 50°C ,
- maksymalne ciśnienie robocze $P=16\text{ bar}$,
- liczydło wodomierza hermetyczne klasy IP68, obrotowe, ośmio bębnowe z dokładnością odczytu 1 litr,

- zabezpieczony przed oddziaływaniem zewnętrznego pola magnetycznego (czteropolowe sprzęgło magnetyczne, pierścień antymagnetyczny),
- dwustronne łożyskowanie wirnika na kamieniach technicznych,
- brak opaski wykonanej z tworzywa sztucznego łączącej korpus wodomierza z liczydłem,
- możliwość montażu bezpośrednio na liczydłe wodomierza modułu radiowego, w trakcie eksploatacji, bez uszkodzenia cech legalizacyjnych, wyklucza się rozwiązania oparte na nadajnikach kontaktronowych i optycznych,
- możliwość aktualnego odczytu wzrokowego stanu wodomierza w przypadku uszkodzenia lub awarii nakładki radiowej,
- Wodomierze muszą posiadać aktualne zatwierdzenie typu EWG lub certyfikat badania typu WE według MID obowiązujące na terenie całej UE, dopuszcza się zatwierdzenie krajowe ważne wyłącznie w Polsce. Wymagane jest dostarczenie przed podpisaniem umowy jednego z wymienionych wyżej dokumentów
wraz z tłumaczeniem, przez tłumacza przysięgłego na język polski, jeśli dokument jest w języku obcym.

b) Moduły radiowe:

- konstrukcja modułowa, oddzielna od wodomierza,
- montaż modułu bezpośrednio na liczydłe wodomierza,
- plomba magnetyczna zabezpieczająca moduł przed demontażem,
- częstotliwość nośna w wolnym od opłat paśmie,
- transmisja danych: jednokierunkowa lub dwukierunkowa,
- nie dopuszcza się rozwiązań opartych na nadajnikach kontaktronowych, optycznych oraz zjawisku Halla,
- wymagana klasa szczelności modułu: IP68,
- hermetyczność modułu uzyskana poprzez zalanie elektroniki żywicą epoksydową,
- zasilanie modułu: bateria litowa o żywotności powyżej 10 lat z możliwością nadawania sygnału co 30 sekund,
- funkcje modułu radiowego:
 - ✓ podanie aktualnego wskazania wodomierza w momencie odczytu,
 - ✓ podanie informacji o alarmach, w tym:
 - ✓ użyciu magnezu neodymowego,
 - ✓ demontażu modułu radiowego,
 - ✓ przecieku z podaniem ilości dni w miesiącu,
 - ✓ stanie baterii,
 - ✓ przepływie wstecznym,
 - ✓ aktualna data i godzina odczytu (z uwzględnieniem czasu letniego i zimowego oraz lat przestępnych),
 - ✓ podanie informacji o przepływach wstecznych,
 - ✓ rejestr wskazań licznika z poprzednich 6 lub 12 miesięcy (wskazanie, przepływ wsteczny)
 - ✓ historia alarmów z 6 lub 12 miesięcy.
- funkcje programowalne modułu:
 - ✓ aktualna data i godzina,
 - ✓ aktualne wskazanie wodomierza,

- ✓ interwał czasowy pomiędzy kolejnymi transmisjami radiowymi, programowalne miesiące, dni, godziny w których moduł radiowy dokonuje transmisji danych,
 - ✓ próg alarmu przepływu wstecznego,
 - ✓ próg alarmu wycieku.
- c) Dotyczące urządzeń do odczytu i konfiguracji modułów radiowych:
- odbiornik radiowy zintegrowany na stałe z urządzeniem odczytującym lub komunikujący się za pośrednictwem łącza Bluetooth,
 - zasilanie odbiornika radiowego przy pomocy wbudowanej baterii,
 - ładowanie sieciowe poprzez port USB C,
 - odbiornik radiowy pracujący w częstotliwości wolnej od opłat,
 - odbiornik radiowy posiadający wyświetlacz LCD,
 - możliwość podłączenia do odbiornika radiowego dodatkowej anteny samochodowej w celu polepszenia odbioru sygnału i możliwości realizacji odczytów w układzie drive by,
 - Urządzenie do odczytu z systemem Android 11 lub wyższym oraz minimum:
 - Dotykowym ekranem o przekątnej minimum 6,5"
 - Minimalną rozdzielczością ekranu 2408 x 1080
 - Pamięcią RAM minimum 8 GB
 - Procesorem ośmiordzeniowym
 - Łącznością WiFi, LTE, Bluetooth
 - Stopniem ochrony IP69k
 - optyczna głowica do konfiguracji i odczytu zaprogramowanych parametrów modułu radiowego,
 - licencja na okres 10 lat (minimum 2 okresy legalizacji wodomierza) bez ukrytych opłat dodatkowych na nieograniczoną ilość wodomierzy oraz stanowisk z możliwością nadawania uprawnień dla różnych pracowników,
 - jedno oprogramowanie do odczytu i konfiguracji modułów radiowych,
 - oprogramowanie mobilne udostępnione online,
 - dostęp do oprogramowania odczytującego zabezpieczony hasłem,
 - dostęp do oprogramowania za pomocą portalu WEB,
 - oprogramowanie w języku polskim,
 - możliwość importu i eksportu plików w formacie .csv; .xml; .txt,
 - **konieczność integracji z systemem rozliczeniowo – księgowym Zamawiającego (TYTAN SQL) w układzie wymiany plików,**
 - informacja o odczytanych i nieodczytanych licznikach,
 - możliwość kreowania wzoru eksportu plików,
 - archiwizacja pomiarów z okresu 10 lat,
 - możliwość odczytu za pomocą interaktywnej mapy zapewniająca:
 - dodawania liczników do systemu poprzez interaktywną mapę odczytową z uwzględnieniem współrzędnych GPS
 - możliwość skanowania kodów kreskowych
 - możliwość zarządzania warstwami mapy takimi jak:
 - prezentowanie urządzeń z alarmami
 - prezentowanie urządzeń odczytanych i nieodczytanych

- prezentacja statusu odczytywanych liczników w sposób graficzny
- prezentowanie położenia odczytującego na podstawie współrzędnych GPS
- możliwość zmiany lokalizacji punktu odczytowego przez inkasenta w terenie

Wymagana licencja dla minimum 5 kont użytkowników, na okres 10 lat na nieograniczoną ilość urządzeń, bez ukrytych opłat dodatkowych, bez abonamentu, z możliwością pobierania bezpłatnych aktualizacji w czasie jej trwania.

Wszystkie wodomierze i moduły radiowe powinny posiadać indywidualny numer urządzenia przedstawiony jako kod kreskowy w postaci naklejki umieszczonej na urządzeniach. Zamawiający wymaga dostarczania kompletów wodomierz i moduł radiowy z konfiguracją dobraną indywidualnie pod potrzeby Zamawiającego ustaloną po zawarciu umowy, a przed pierwszą dostawą towaru.

Wszystkie wodomierze i moduły radiowe muszą być w pełni kompatybilne z posiadanym przez Zamawiającego systemem radiowego odczytu wodomierzy LibraRS .

Ponadto w ramach wymiany wodomierzy Wykonawca ma obowiązek

- zdemontować stary wodomierz
- wymienić uszczelki, półśrubunki, redukcje na nowe
- zamontować nowy wodomierz wyposażony w hermetyczny moduł radiowy
- zaplombować nowy wodomierz
- spisać protokołu wymiany wodomierza (wersja papierowa lub elektroniczna)
- pozostawić zdemontowany wodomierz w siedzibie Inwestora,

Do obowiązków Wykonawcy należy również:

- a) wykonanie 215 szt. naklejek promocyjnych wg wzoru dostarczonego przez Zamawiającego i oznaczenie nimi wodomierzy.
- b) naprawa uszkodzeń instalacji wodociągowej w obrębie wodomierza we współpracy z Zamawiającym:
 - Wykonawca samodzielnie i na własny koszt wykonuje naprawę niewielkich uszkodzeń i wycieków w obrębie zaworów odcinających dopływ bezpośrednio przed i za wodomierzem np. dokręcenie głowic, wymiana uszczelek lub uszczelnień oraz wymiana elementów uszkodzonych podczas demontażu. Wykonawca odpowiada za wszelkie wycieki powstałe w wyniku wymiany wodomierza oraz za skutki zalania pomieszczeń powstałe po wymianie wodomierza. **Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za zalanie pomieszczeń powstałych w wyniku wymiany wodomierza.** W przypadku, gdy po wymianie wodomierza pojawią się zakłócenia w instalacji wodociągowej odbiorcy wody (zapowietrzenie, zmętnienie wody, zanik wody) Wykonawca powinien doprowadzić ją do stanu używalności przez odpowietrzenie i spuszczenie odpowiedniej ilości wody.
 - W przypadku braku możliwości odcięcia dopływu wody od strony sieci wodociągowej (niesprawny zawór) Wykonawca uzgodni z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego (konserwatorem) dalszy sposób postępowania, przy czym przewidywane są następujące scenariusze działań:

- Wykonawca odetnie przepływ wody przy pomocy zamrażarki do rur

(wykonawca obowiązkowo musi dysponować zamrażarką do rur) lub innej nieinwazyjnej metody o ile będzie to technicznie możliwe, wymieni wodomierz na wodomierz z nakładką radiową oraz zawór grzybkowy i antyskażeniowy.

- pracownik Zamawiającego wyrazi zgodę na zakręcenie zasuwy na przyłączy wody lub samodzielnie zakręci zasuwę i wyrazi zgodę na wymianę wodomierza.

W przypadku podejrzenia, nielegalnego poboru wody np.: brak wodomierza, wodomierz uszkodzony, wodomierz ze śladami oddziaływania pola magnetycznego, brak odbiorcy na liście otrzymanej od zamawiającego (brak umowy) - Wykonawca musi przed dokonaniem wymiany/montażu wodomierza skontaktować się z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego (konserwatorem) i ustalić dalszy sposób postępowania.

Raportowanie procesu wymiany wodomierzy.

1. Po dokonaniu wymiany wodomierza pracownik Wykonawcy spíše protokół wymiany wodomierza spisać protokołu wymiany wodomierza (wersja papierowa lub elektroniczna). W przypadku wersji papierowej protokół należy sporządzić w 3 egz. (po 1 egz. dla Zamawiającego, Wykonawcy, Właściciela nieruchomości) w przypadku sporządzenia protokołu i podpisania protokołu w formie elektronicznej, podpisany protokół należy przekazać Zamawiającemu oraz właścicielowi nieruchomości. Zamawiającemu należy dostarczyć potwierdzenie przekazania protokołu właścicielowi nieruchomości.
2. Wykonawca nie rzadziej niż raz na tydzień przekaze zamawiającemu oryginały protokołów wymiany wodomierzy oraz elektroniczne tabelaryczne zestawienie wykonanych wymian w formacie Excel lub Word lub w odpowiadających plikach LibreOffice zawierające wszystkie dane z protokołów. Wraz zestawieniem i protokołami Wykonawca przekaze listę miejsc w których nie udało się wymienić wodomierzy z powodów: technicznych lub braku kontaktu z odbiorcą wody lub stwierdzenia nielegalnego poboru wody wraz ze wskazaniem przyczyny.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zdemontowanych wodomierzy zamawiającemu w terminie do 1 miesiąca od daty montażu nowego wodomierza, nie później jednak iż w terminie umownym zakończenia realizacji zamówienia

Usługi szkolenia z zakresu obsługi systemu i zakupionych dodatkowych modułów oprogramowania dziedzinowego.

W ramach prac wdrożeniowych Wykonawca przeprowadzi szkolenia dla użytkowników oraz administratorów dla systemu aplikacji, a także zapewni wsparcie w początkowej fazie uruchomienia systemu w postaci konsultacji i asysty.

Szkolenia powinny obejmować minimum 1 dzień roboczy (dzień - roboczy 6 godzin) dla użytkowników eSzkolenia będą przeprowadzane w siedzibie Zamawiającego (Urząd Miejski w Brusach lub Zakład Gospodarki Komunalnej w Brusach).

Szkolenia dla administratorów systemu powinny obejmować zagadnienia z zakresu zarządzania i administracji systemem tj.: podstawy funkcjonowania, konfiguracji w odniesieniu do wykorzystanych do tego celu komponentów (np. licencji oprogramowania), zasady archiwizacji i odtwarzania danych, zasad zarządzania uprawnieniami, zasad aktualizacji baz danych.

Wsparcie w początkowej fazie uruchomienia produkcyjnego systemu trwa minimum 5 dni robocze, na które składa się asysta wdrożeniowa świadczona w siedzibie gminy oraz prace świadczone zdalnie poprzez telefon i e-mail. Dokładny podział, zakres,

harmonogram i wymiar prac zostanie określony w harmonogramie wdrożenia sporządzonym przez Wykonawcę i podlegającym zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

Wykonawca zagwarantuje, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, że jego pracownicy zaangażowani w projekcie w proces przetwarzania informacji będą posiadać stosowne uprawnienia i będą uczestniczyć w tym procesie w stopniu adekwatnym do realizowanych przez nie zadań oraz obowiązków mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa informacji", oraz zapewni przeszkolenie osób zaangażowanych w proces przetwarzania informacji ze szczególnym uwzględnieniem takich zagadnień, jak:

- zagrożenia bezpieczeństwa informacji,
- skutki naruszenia zasad bezpieczeństwa informacji, w tym odpowiedzialność prawna,
- stosowanie środków zapewniających bezpieczeństwo informacji, w tym urządzenia i oprogramowanie minimalizujące ryzyko błędów ludzkich.

Wykonawca na tą okoliczność złoży stosowne pisemne oświadczenie.

Serwis gwarancyjny

Przy wycenie wymienionych prac Wykonawca powinien uwzględnić następujące warunki realizacji usług:

Wsparcie techniczne

W ramach usługi gwarancyjnej w zakresie wsparcia technicznego Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad przedmiotu zamówienia, celem rozwiązania zgłaszanych przez Zamawiającego problemów,

Warunki świadczenia usług gwarancyjnych

- Minimalny okres świadczenia usług gwarancyjnych - **zgodnie z zaproponowaną gwarancją w ofercie.**
 - Wykonawca zapewni 24 godziny roboczej konsultacji każdego roku trwania gwarancji.
 - Wady przedmiotu umowy będą klasyfikowane przez Zamawiającego, jako
 - a. Błąd krytyczny,
 - b. Błąd,
 - c. Usterka,
 - d. Problem:
- a. Błąd krytyczny** - wada całkowicie uniemożliwiająca eksploatację systemu aplikacji webowej e-usług i modułów oprogramowania dodatkowego, powodująca utratę danych lub ich uszkodzenie, której usunięcie lub pominięcie z poziomu użytkowników systemu nie jest możliwe. Za Błąd krytyczny Strony uznają niezgodność z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie wymaganym do zgodnego z przepisami funkcjonowania Aplikacji.
- b. Błąd** - wada utrudniająca eksploatację systemu aplikacji webowej e-usług i modułów oprogramowania dodatkowego, powodująca utratę danych lub ich uszkodzenie, której usunięcie z poziomu użytkowników systemu nie jest możliwe, ale możliwe jest jej pominięcie poprzez zastosowanie znanej użytkownikom

procedury.

- c. **Usterka** - wada utrudniająca eksploatację systemu aplikacji webowej e-usług i oprogramowania dodatkowego, która nie powoduje utraty danych lub ich uszkodzenia, ale znacznie ogranicza jego funkcjonalność i obniża ergonomię pracy użytkowników.
- d. **Problem** - zagadnienie/zapytanie dotyczące eksploatacji systemu aplikacji webowej e-usług i modułów oprogramowania dodatkowego, którego wyjaśnienie jest niezbędne dla optymalnego wykorzystania funkcjonalności i zwiększenia ergonomii pracy użytkowników.

Wsparcie gwarancyjne Wykonawca zapewni Zamawiającemu w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach 7³⁰-15³⁰. Możliwe jest ustalenie w porozumieniu z Zamawiającym innych godzin wsparcia gwarancyjnego, jednakże okres zapewnienia wsparcia nie może być krótszy niż 8 godzin dziennie.

1. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia Błędu krytycznego w terminie 1 dnia roboczego od momentu zgłoszenia Błędu krytycznego lub przywrócenia funkcjonalności zastępczej. Zgłoszenia Błędu krytycznego przyjęte pomiędzy godziną 1400 a 730 następnego dnia będą traktowane, jako zgłoszenia przyjęte następnego dnia roboczego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia Błędu w terminie 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia Błędu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia Usterki w terminie 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia Usterki.
4. Wykonawca wyjaśni lub odniesie się do Problemu w terminie 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia Problemu.
5. Zamawiający zobowiązany jest do zgłoszenia wady lub problemu w możliwie najkrótszym czasie od jego wystąpienia, pocztą elektroniczną, telefonicznie lub pisemnie na adres wykonawcy wskazany przez Wykonawcę w karcie gwarancyjnej sporządzonej dla niniejszego zamówienia.
6. W przypadkach szczególnych na uzasadnioną prośbę Wykonawcy Zamawiający może wyrazić zgodę na wydłużenie powyższych terminów

Dokumentacja projektu

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia następujących dokumentacji:

1. Dokumentacja Wdrożeniowa,
2. Dokumentację Szkoleniową,
3. Instrukcje oprogramowania,
4. Dokumentacja powykonawcza, w tym uwzględniona dokumentacja fotograficzna z zamontowanymi wodomierzem z informacją adresową na nośniku elektronicznym
9. Zgodność z normami prawa

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami prawa. Wszelkie materiały, wyroby i urządzenia odpowiadać będą aktualnym Polskim Normom oraz przepisom ich stosowania. Ponadto, jeśli są wymagane posiadać będą stosowne certyfikaty, atesty i świadectwa dopuszczenia do użycia.

Dostarczone oprogramowanie będzie spełniać zasady interoperacyjności określone w dokumentach:

1. Ustawa z dnia 17 lutego 2005r. o informacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2025 poz. 1703) wraz z aktami wykonawczymi.
2. Ustawa z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2022 poz. 902 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi.
3. Ustawa z dnia 5 lipca 2002r. o ochronie niektórych usług świadczonych drogą elektroniczną opartych lub polegających na dostępie warunkowym (Dz.U. 2025 poz. 177 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi.
4. Ustawa z dnia 27 lipca 2001r. o ochronie baz danych Dz.U. 2024 poz. 1769 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi.
5. Ustawa z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz.U. 2025 poz. 24 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi.
6. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011r. w sprawie sporządzania pism w formie dokumentów elektronicznych, doręczenia dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz.U. 2018 poz. 180).
7. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. 2018 poz. 1000).

Słownik pojęć

Dla potrzeb realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia ustala się znaczenie następujących pojęć stosowanych w OPZ wraz z załącznikami:

Asysta wdrożeniowa - usługa świadczona przez Wykonawcę, polegająca na bieżącym wsparciu Użytkowników Końcowych w zakresie eksploatacji i obsługi Systemu

Dokumentacja - wszelkiego rodzaju dokumenty wytworzone w ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia. Pojęcie obejmuje Dokumentację Projektową, Techniczną, Szkoleniową, Użytkową oraz Wdrożeniową oraz inne dokumenty uzgodnione przez Strony.

Dokumentacja Techniczna - zestaw dokumentów dotyczących Systemu, w tym, co najmniej: -opis dostarczanych, implementowanych istotnych metod będący uszczegółowieniem wymagań (funkcji) wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, - opis konfiguracji, - opis interfejsów, - opis czynności administracyjnych, oraz inne dokumenty uzgodnione przez Strony.

Dokumentacja Szkoleniowa- dokument zawierający zestaw ćwiczeń szkoleniowych.

Dokumentacja Użytkowa - dokument napisany w języku zrozumiałym dla przeciętnego docelowego użytkownika, opisujący sposób wykorzystania wszystkich funkcji Systemu w trakcie jego eksploatacji, wskazujący "jak" i "co" zrobić w określonej sytuacji, opisujący komunikaty o błędach zawierający wszelkie instrukcje dotyczące obsługi Systemu w szczególności instrukcje Administratora Systemu.

Dokumentacja Wdrożeniowa - dokumentacja powstająca w trakcie realizacji Wdrożenia, obejmująca opis procesu dostosowania Systemu do wymagań Zamawiającego (opis konfiguracji i parametryzacji, opis interfejsów).

Dokument Elektroniczny - dokument elektroniczny w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2005 r. Nr 64, poz. 565, poz. 565 z późn. zm.).

Dzień Roboczy - dzień kalendarzowy od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych.

Gwarancja - świadczenia realizowane przez Wykonawcę na warunkach opisanych w OPZ.

Incydent - każde zdarzenie występujące po stronie Systemu lub po stronie prawidłowej obsługi i użytkownika Systemu, niebędące częścią normalnego działania Systemu, w szczególności działanie Systemu niezgodne z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ i Dokumentacji.

Infrastruktura Sprzętowa - serwery oraz inne urządzenia będące przedmiotem realizacji zamówienia.

Moduł - część Oprogramowania tworząca logiczną całość (Zestaw funkcji Aplikacji zgrupowanych ze względu na ich zastosowanie oraz cechy wspólne), dostarczająca zbiór funkcjonalności określonych w OPZ.

Oprogramowanie - Oprogramowanie aplikacyjne lub oprogramowanie osób trzecich.

Oprogramowanie aplikacyjne (Aplikacja) - rozwiązania aplikacyjne (oprogramowanie/zbiór modułów oprogramowania) dostarczane przez Wykonawcę w celu realizacji wszystkich opisanych przez Zamawiającego funkcjonalności oraz e- usług.

Oprogramowanie systemowe - odpowiednie oprogramowanie i licencje dostępne realizujące funkcje niezbędne do uruchomienia i działania urządzeń, na których zostało zainstalowane.

OPZ - Opis Przedmiotu Zamówienia.

Prace wdrożeniowe - patrz: Wdrożenie.

System - spójna całość wszystkich elementów rozwiązania Wykonawcy w ramach Wdrożenia w ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia, na którą składają się w szczególności Oprogramowanie aplikacyjne, Oprogramowanie serwerowe, wraz z zasobem Informacyjnym zgromadzonym w Systemie w celu realizacji funkcjonalności.

Umowa - Umowa wraz z jej załącznikami i wszelkimi aneksami zawarta pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą w wyniku udzielenia zamówienia publicznego na realizację Przedmiotu Zamówienia.

Usługi gwarancyjne - usługi programistyczne, wdrożeniowe konsultacyjne w zakresie Oprogramowania narzędziowego i Oprogramowania aplikacyjnego dopuszczalne w ramach licencji na użytkowanie tego oprogramowania oraz bazy danych.

Uwaga - opis niezgodności Systemu z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w SIWZ i Załącznikach do SIWZ stanowiących jego integralną część.

Użytkownik Końcowy - Użytkownik lub inny system informatyczny bezpośrednio eksploatujący System.

Wada - wada konstrukcyjna, materiałowa lub wykonawcza powodująca nienormalny stan lub nienormalne działanie Systemu.

Wdrożenie - całokształt prac wykonanych przez Wykonawcę w celu umożliwienia samodzielnej eksploatacji Systemu przez pracowników Zamawiającego, a w szczególności czynności takich jak: dostawa, instalacja, konfiguracja Systemu, przygotowanie danych testowych, wykonanie testów weryfikacyjnych, przygotowanie szablonów oraz scenariuszy testowych, współudział w testach akceptacyjnych, opracowanie i dostarczenie Dokumentacji technicznej i użytkownika, szkolenie administratorów oraz świadczenie usług Asysty technicznej.

XML - XME (ang. Extensible Markup Language) to uniwersalny język formalny przeznaczony do reprezentowania różnych danych w ustrukturalizowany sposób.

Zapytanie - rodzaj zgłoszenia polegający na zdefiniowaniu pytania do Wykonawcy dotyczącego Systemu, jego obsługi i funkcjonowania przez Użytkownika Końcowego.

Zasoby Informacyjne - zbiór danych i ich metadanych lub inna informacja przechowywana i przetwarzana w Systemie będących własnością Zamawiającego.

Zgłoszenie - Incydent lub Problem zgłoszony przez Administratora Systemu.